

Session 3



Structuration d'un Message Communautaire



Objectifs de la session

Apprendre à construire un message qui va droit au but : partir d'un problème concret, expliquer l'essentiel, dire quoi faire et vérifier ce qui a été compris.

Les composantes d'un message de sensibilisation

1. Introduction

Quel est le problème observé ?

2. Sources d'information

Comment cette information a-t-elle été obtenue ?

Qui l'a signalée ?

3. Détails techniques

Ce qu'il faut savoir sur la situation

Les éléments utiles à comprendre

4. Information pratique

Que faut-il faire ?

Qui est concerné ?

5. Feedback

Question des participants

Vérification de la compréhension

6. Récapitulation

Que faut-il retenir ?

Chaque partie du message a une fonction précise.

Que faut-il éviter?

Trop d'informations

Trop de détails techniques

Plusieurs messages à la fois

Des recommandations impossibles à appliquer

Un langage difficile à comprendre

Un message principal

Un langage simple

Des conseils concrets

Des exemples locaux

La simplicité favorise la compréhension. Chaque information doit avoir une utilité pour la communauté.

Exercice de structuration d'un message

Construire un message sur :

1. mortalité inhabituelle de volailles ;
2. présence d'animaux malades ;
3. augmentation des moustiques ;
4. pollution d'une source d'eau.

En groupe, construisez un message de sensibilisation à partir d'une situation.

Le message est-il suffisamment clair ?

Que pourrait-on améliorer pour qu'il soit mieux compris par la communauté ?

Sources:

- Food and Agriculture Organization. (2011). *Communication for development manual: A sourcebook*. FAO
- World Health Organization. (2020). *Risk communication and community engagement (RCCE) action plan guidance COVID-19 preparedness and response*. World Health Organization.